

PARÁMETROS A EVALUAR

por el Comité PEIR

Señores Comité PEIR tengan en cuenta los siguientes criterios para poder llevar a cabo el filtro final para seleccionar los funcionarios que harán parte de la prueba piloto de teletrabajo.

ORIENTACIÓN AL SERVICIO

- El funcionario debe identificar claramente las necesidades que debe atender.

ORIENTACIÓN A RESULTADOS

- El funcionario organiza y ejecuta los trabajos con eficiencia, cumpliendo en tiempo y calidad con las metas definidas.

ADAPTACIÓN AL CAMBIO

- Cuando se le propone al funcionario adoptar nuevas prácticas, acepta con facilidad y contribuye con entusiasmo.

AUTONOMÍA

- El funcionario coopera con los demás para contribuir al logro de los objetivos.
- El funcionario consigue el apoyo de otros para alcanzar sus resultados

MANEJO DEL TIEMPO

- El funcionario es capaz de controlar el manejo de su tiempo y cumplir con las actividades a su cargo.

RECURSIVIDAD

- El funcionario se hace cargo de las situaciones y las resuelve acertadamente, usando los recursos y procedimientos establecidos en la entidad para dar solución a los problemas.

MANEJO DE LAS TIC QUE REQUIERE

- El funcionario utiliza de manera eficiente las TIC que requiere